



r.k. Basisschool Op de 10 Bunder
Tienbundersweg 1
6321 CP
Wijlre (Gulpen-Wittern)
t 043 – 450 60 55
opde10bunder@kom-leren.nl
www.opdetienbunder.nl

Notulen MR vergadering d.d. 10 maart 2020

Voorzitter: Gianni Baggen
Notulist: Anne-Marie Homberg
Aanwezig: Gianni, Franco, Karin en Anne-Marie
Namens de directie: Eefje de Wever

1. Opening en vaststellen agenda

Punt 8 wordt geschrapt. Is hetzelfde als punt 6

2. Ingekomen post

Afscheid CvB ter info.

3. Sociale veiligheid

Ter info.

4. Professioneel statuut

Geen advies of instemming vereist, alleen voor transparantie

Fijn dat het gedeeld wordt, ook al is het alleen voor transparantie.

5. Uitslag enquête ouders TSO

Punten van de ouders zijn opgepakt.

Er komt een bord met foto's van het kernteam, zodat voor ouders duidelijk is wie de kernouders zijn. Tevens komt hier bij te staan of we buiten of binnen spelen.

Volgend jaar zijn we opleidingsschool. Stagiaires kunnen we volgend jaar inzetten bij de TSO.

Er komt nog een mail naar ouders die zich niet hebben ingeschreven.

Leerkrachten krijgen een mailtje met de namen van de ouders die nog niet ingetekend hebben.

Leerkrachten kunnen dan ouders aanspreken tijdens het oudergesprek.

Ouders krijgen de tips en tops ook te zien.

6. Uitslag Quickscan onderdeel RIE

De RIE is een verplichting en de QuickScan is hier een onderdeel van. Deze wordt om de twee jaar afgenomen.

In grote lijn zijn we trots op de resultaten.

Komende vrijdag wordt het gedeeld met het team, middels de weekbrief.

Punt van aandacht is werkplezier / werkdruk. Dit past in de tijdsgeest van nu, we staken immers niet voor niks. Dinsdag 10 maart staat hier ook een teambijeenkomst over gepland.

Belemmerende taken zijn de bekende taken.

7. MR-beslissing over de TSO

Voorstel van school is om de huidige werkwijze aan te houden

- 1. Dit blijkt uit de ouder enquête*

2. *Dit is de wens van de leerkrachten (12 leerkrachten hebben hier voor gekozen)*

3. *Tips als:*

- a. *Systeem om in te schrijven te verbeteren zijn opgepakt*
- b. *Advies van ouders die niet inschrijven en inplannen willen we overnemen*
- c. *Herkenbaarheid kernouders zullen we oppakken op SchouderCom en bij inschrijfbord*
- d. *Op dit bord zullen we ook werken aan herkenbaarheid van de plek van surveilleren en wel of niet in park spelen*
- e. *We gaan stagiaires meer inzetten*
- f. *Vraag vanuit leerkrachten is om de tijd te veranderen, zodat er in de middag meer tijd over is, om 12 uur eten en om 12.15 uur naar buiten tot 12.45 uur.*
- g. *Voorstel is om de enquête met beslissing te publiceren op SchouderCom*

MR stelt voor om de huidige werkwijze aan te houden.

9. Functiebouwwerk (PMR)

Funciebouwwerk. Dit betreft PMR. Er wordt verwacht dat

1. *Alle medewerkers geplaatst worden (dit gaan we ook redden)*
2. *Er een nieuw beleid komt m.b.t. het functiebouwwerk. Voorstel is om dit rustig aan te doen en langzaam op te bouwen*

Volgend jaar wordt gekeken hoe we dit samen als team kunnen invullen.

10. IHP (update na overleg 10 maart)

Integraal huisvestingsplan

Ze kunnen nu prognoses maken voor 4 jaar. Blijven alle scholen van Gulpen-Wittem in stand gehouden?

Er is gevraagd om meer ruimte.

11. Formatie

Procedure en huidige stand van zaken

27 maart is formatiegesprek op bestuursbureau.

Waarschijnlijk evenveel formatie als dit schooljaar. Marie-Jeanne gaat met pensioen.

Werkdrukgeden: Team denkt na over administratieve kracht/eventmanager voor een jaar.

12. Nieuws vanuit de GMR/KOW

-

13. Actiepuntenlijst nalopen

-

14. Rondvraag en sluiting

-

Volgende vergadering:

23 maart 16.00 uur PMR overleg werkpleziergeden

19 mei 2020 19.00 uur MR